

PATVIRTINTA
Kauno Bernardo Brazdžionio mokyklos
Direktoriaus 2021 m. kovo 25 d.
įsakymu Nr. (1.3) V- 15

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2022 m. kovo 22 d. protolo Nr. S-2

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO BERNARDO BRAZDŽIONIO MOKYKLOS**

2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1.Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuoseįtraukčiai švietime, skaičius	3	Švietimo įstatymo 5 str. 5d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai (tik 5101 lėšos)	525401 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 420201 tūkst. eurų; turtui – 105200 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021-2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimopaslaugas" ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą"		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			

<p>I. Personalo valdymas:</p> <p>1. Užtikrinta pareigybių atitiktis savivaldybės tarybos sprendimo nuostatomis. 1.1. Išlaikytas nepadidėjęs vienam ugdytiniui/ mokinui tenkantis pedagoginių darbuotojų skaičius.</p> <p>1.2. Padidinta švietimo pagalbos specialistų dalis, tenkanti vienam ugdytiniui/mokinui.</p> <p>2. Darbuotojų motyvacinės sistemos, nukreiptos į darbuotojų veiklos rezultatyvumą tobulinimas.</p> <p>2.1. Kartą per metus organizuoti individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju sutariant dėl svarbių užduočių.</p> <p>2.2. Patobulinta pedagogų veiklos įsivertinimo sistema.</p> <p>2.3. Suteikta daugiau įgaliojimų darbuotojams susitariant dėl atsakomybių ir priimant sprendimus.</p> <p>3. Parengta mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų (išskyrus psichologus) atestacinė 2021-2023 m. programa.</p> <p>3.1. Sudarytos sąlygos mokytojams ir pagalbos mokytojams specialistams įgyti praktinę veiklą atitinkančią kvalifikacinę kategoriją</p> <p>3.2. Aukštesnei kvalifikacinei kategorijai atestuoti 2 mokytojai.</p> <p>4. Švietimo pagalbos specialistų poreikio planavimo ir darbo organizavimo tobulinimas.</p> <p>4.1. Ne rečiau kaip 2 kartus per pusmetį organizuoti individualūs pokalbiai su specialiųjų poreikių tėvų vaikais, švietimo pagalbos specialistais ir mokyklos administracija.</p>	<p>Užimamų pareigybių dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Mokyklos direktorius</p>
	<p>Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)</p>	<p>61</p>	<p>Mokyklos direktorius</p>
	<p>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. vnt.).</p>	<p>9</p>	<p>Mokyklos direktorius</p>
	<p>Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)</p>	<p>0,15</p>	<p>Mokyklos direktorius</p>
	<p>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</p>	<p>0,6</p>	<p>Mokyklos direktorius</p>

4.2. Švietimo pagalbos specialistų veikla dera su mokyklos veiklos plano tikslais.			
II. Kvalifikacijos tobulinimas. 1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo plano, derančio su mokyklos metinio veiklos plano tikslais, parengimas ir vykdymo stebėseną. 2. Sąlygų mokyklos darbuotojams dalyvauti kompetencijas plėtojančiuose kvalifikacijos tobulinimo rengimuose sudarymas. 3. Pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas, organizuojant seminarus.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	80	Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas
3.			
I. Gautos lėšos: 1. Mokyklos metinio biudžeto lėšų sąmatų parengimas. 1.1. Metinio biudžeto lėšų planavimas. 1.2. Vykdoma sisteminga mokyklos finansų kontrolė ir vertinimas. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 3. Vykdomi projektai pritraukiant lėšas ir gaunant nefinansinę paramą: 3.1. „Mokyklų aprūpinimo gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“. 3.2. Klimato kaitos projektas (saulės elektrinės įrengimas).	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	4	Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	3500	Mokyklos direktorius, mokyklos taryba
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0	Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
II. Išlaidos: 1. Racionalaus finansinių išteklių	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	99	Mokyklos direktorius

<p>panaudojimo užtikrinimas. 1.1. Planuojamas pagrįstais skaičiavimais prekių, paslaugų, darbų poreikis. 1.2. Esant poreikiui nustatytais terminais ir tvarka atliekami asignavimų perskirstymai. 2. Pagal galiojančius teisės aktus vykdomi viešieji pirkimai. 2.1. Iki kovo 15 d. parengtas, patvirtintas ir viešai paskelbtas metinis viešųjų pirkimų planas. 2.2. Vykdoma viešųjų pirkimų apskaita ir savalaikiai skelbiamos visos viešųjų pirkimų sutartis.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</p>	95	Mokyklos direktorius
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)</p>	75	Mokyklos direktorius
TURTAS			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Įstaigos trumpalaikės ir ilgalaikės turto nuomos stebėseną. 1.1. Parengtas įstaigos patalpų trumpalaikės ir ilgalaikės nuomos priežiūros ir kontrolės tvarkos aprašas; 1.2. Mokyklos internetinėje svetainėje viešinama informacija apie išnuomotas ir numatytas nuomoti patalpas. 2. Didinama nuomojamo nekilnojamo turto dalis. 3. Vykdoma sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė ir teikti pasiūlymai dėl racionalių išteklių naudojimo.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</p>	5,45	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p>	76	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p>	2,3	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</p>	12,7	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
<p>II. Kilnojamo turto valdymas:</p>	<p>Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)</p>	0	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis ugdymas I dalis (5-8 klasės))			

<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Sudarytos saugios ir higienos normos atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>1.1. Vaikų srautų valdymas, užtikrinant higienos normų laikymąsi;</p> <p>1.2. Sistemingai organizuojamos švietėjiškos ir prevencinės veiklos ugdytiniams apie sveiką gyvenseną.</p> <p>2. Sudarytos tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>2.1. Siekiama kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.</p> <p>2.2. Įtraukiojo ugdymo metodų ugdymojoje veikloje taikymas.</p> <p>3. Panaudojant inovatyvias šiuolaikines ugdymo priemones, užtikrinamas aktyvus vaiko ugdymas.</p> <p>3.1. Ugdymo veikose naudojamos turimos IKT priemonės (interaktyvios grindys, interaktyvūs kubai, interaktyvios lentos).</p> <p>3.2. Ugdymo veiklose diegiama ir įgyvendinama STEAM.</p> <p>4. Bendradarbiavimas organizuojant ir vykdant bendrus projektus su Kauno m. ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.</p> <p>5. Informacijos apie ugdytinių pasiekimus, veiklas, renginius talpinimas mokyklos internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje.</p> <p>6. Aktyvus dalyvavimas miesto ir šalies metodiniuose renginiuose, dalijantis gerąja patirtimi apie inovatyvius ugdymo metodus.</p>	<p>Įstaigų lankančių ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius (žm. sk.)</p>	<p>180</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita</p>	<p>15</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>2</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ugdymo metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija</p>

<p>Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Sudarytos saugios ir higienos normos atitinkančias ugdymosi sąlygos.</p> <p>1.1. Vaikų srautų valdymas, užtikrinant higienos normų laikymąsi;</p> <p>1.2. Sistemingai organizuojamos švietėjiškos ir prevencinės veiklos ugdytiniams apie sveiką gyvenseną.</p> <p>2. Sudarytos motyvuojančios sąlygos specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.</p>	<p>Vaikų, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, dalis bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>30</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ugdymo metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija</p>
<p>2.1. Taikant „Geros pradžios“ metodiką, individualizuotas ugdymo procesas, siekiant kiekvieno vaiko pažangos.</p> <p>2.2. Švietimo pagalbos specialistų ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų bendradarbiavimas vykdant projektines veiklas.</p> <p>3. Panaudojant inovatyvias šiuolaikines ugdymo priemones, užtikrinamas aktyvus vaiko ugdymas.</p> <p>3.1. Ugdymo veikose naudojamos turimos IKT priemonės (interaktyvios grindys, interaktyvūs kubai, interaktyvios lentos).</p> <p>3.2. Ugdymo veiklose diegiama ir įgyvendinama STEAM.</p> <p>3.3. Išnaudojant turimas priemones, edukaciniai užsiėmimai maksimaliai vykdomi lauke.</p> <p>4. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais Kauno m. darželiais „Vaikystė“, „Linelis“, „Kūlverstukas“, „Bitutė“ organizuojamas ir vykdomas bendras sporto ir sveikatinimo projektas „Futboliukas“.</p> <p>5. Informacijos apie ugdytinių pasiekimus, veiklas, renginius talpinimas mokyklos internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje.</p>	<p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>4</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ugdymo metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija</p>

<p>6. Aktyvus dalyvavimas miesto ir šalies metodiniuose renginiuose, dalijantis gerą patirtimi apie inovatyvius ugdymo metodus.</p>			
<p>Pradinio ugdymo organizavimas 1. Aukštus mokymosi rezultatus pasiekiančių mokinių gebėjimų gerinimas. 1.1. Tarptautiniuose konkursuose Olimpis -2021, Kalbų kengūra -2021, Kings-2021 dalyvavimas. 1.2. Dalyvavimas respublikiniuose renginiuose, viktorinose, konkursuose. 1.3. Nuo pirmos klasės mokoma 1-os užsienio kalbos.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>270</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>1.4. 1-4 klasėse mokoma finansinio raštingumo pradmenų.</p> <p>1.5. Nuo pirmos klasės mokoma informacinių technologijų.</p> <p>1.6. Vykdomos gabių vaikų akademijos „Smalsutis“ veiklos.</p> <p>2. Panaudojant inovatyvias mokymo priemones, užtikrinamas aktyvus mokinių ugdymas.</p> <p>2.1. Pamokose taikomi ir įgyvendinami STEAM principai.</p> <p>2.2. Dalis pamokų vykdoma integruojant projektines veiklas.</p> <p>2.3. Aktyvinamas patirtinis mokymasd taikant „Mokyklos be sienų“ principą.</p> <p>3. Mokomųjų dalykų ir veiklų integracijos galimybės.</p> <p>3.1. Panaudojant Kultūros paso edukacines programas integruojamas ugdymas. 3.2. Integruotos mokomųjų dalykų pamokos ir veiklos, individualizuojant ugdymą.</p> <p>3.3. Organizuojamos projektinės - dalykinės savaitės.</p> <p>4. Mokymosi efektyvumą pamokose siekiant kiekvieno mokinio pažangos.</p> <p>4.1. Pamokose sudarytos sąlygos įvairių poreikių mokiniams patirti mokyko(si) sėkmę.</p> <p>4.2. Vykdomos skaitymo gebėjimus gerinančios projektinės veiklos.</p> <p>5. Sudarytos tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>5.1. Siekiama kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.</p> <p>5.2. Organizuotos konsultacijos specialiųjų poreikių mokiniams ir mokiniams patiriantiems mokymo(si) sunkumų.</p>	<p>Mokinių ugdomų pagal pradinio ugdymo programą skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>20</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
--	---	------------------	--

<p>Pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) organizavimas</p> <p>1. Aukštus mokymosi rezultatus pasiekiančių mokinių gebėjimų gerinimas.</p> <p>1.1. Dalyvavimas ir aukštų rezultatų siekimas tarptautiniuose konkursuose Olimpis -2021, Kalbų kengūra -2021, Kings-2021.</p> <p>1.2. Dalyvaujama respublikiniuose renginiuose, viktorinose, konkursuose.</p> <p>1.3. Nuo 5-os klasės mokoma II-osios užsienio kalbos.</p> <p>1.4. Vykdomas integruotą istorijos - anglų kalbos mokymas.</p> <p>1.5. Vykdomas nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas bei rezultatų analizė pritaikyta ugdymo procese;</p> <p>1.6. Vykdyomas mokinių testavimas atrenkant mokinius tarpdisciplininei gabių mokinių programai.</p>	<p>Bendras mokinių, besimokančių 5-8 klasėse, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>260</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>2. Panaudojant inovatyvias mokymo priemones, užtikrinamas aktyvus mokinių ugdymas.</p> <p>2.1. Gamtamoksliniame ugdyme taikomi ir įgyvendinami STEAM principai.</p> <p>2.2. Dalis pamokų vykdoma integruojant projektines veiklas.</p> <p>2.3. Aktyvus patirtinis mokymas taikant „Mokyklos be sienų“ principą.</p> <p>3. Sudarytos tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.1. Organizuotos konsultacijos specialiųjų poreikių mokiniams ir mokiniams patiriantiems mokymo(si) sunkumų.</p> <p>3.2. Pagal mokinio galimybes siekiama kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.</p>	<p>5-8 klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>15</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>3.3. Individuali psichologinė pagalba specialiųjų poreikių mokiniams, jų tėvams (globėjams).</p> <p>4. Mokomųjų dalykų ir veiklų integracijos galimybės.</p> <p>4.1. Panaudojant Kultūros paso edukacines programas integruojamas ugdymas. 4.2. Integruotos mokomųjų dalykų pamokos ir veiklos, individualizuojant ugdymą.</p> <p>4.3. Organizuojamos projektinės - dalykinės savaitės.</p> <p>5. Mokymosi efektyvumas pamokose siekiant kiekvieno mokinio pažangos.</p> <p>5.1. Atsižvelgiant į skirtingus mokinių poreikius, patirtis ir gebėjimus, sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui pasiekti teigiamų rezultatų pokyčių. 5.2. Priimti susitarimai dėl namų darbų skyrimo skirtingų poreikių mokiniams.</p>			
<p>Neformaliojo švietimo organizavimas</p> <p>1. Formalaus ugdymo galimybių stiptinimas, panaudojant neformalų ugdymą.</p> <p>1.1. II-os užsienio kabos mokymas nuo I kl. per neformalų ugdymą.</p> <p>1.2. Finansio raštingumo pradmenų ugdymas 1-4 kl. per neformalų ugdymą.</p> <p>2. Sveikata stiprinančių kompetencijų ugdymas bei mokinių saviraškos skatinimas.</p> <p>2.1. Vykdoma sporto būrelių veikla bei organizuojamos sveiką gyvenseną skatinančios veiklos, renginiai.</p> <p>2.2. Skatinami mokinių meniniai</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>420</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

<p>gebėjimai bei organizuojami tradiciniai mokyklos renginiai.</p>			
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>II. Gerų ugdymo (-si) rezultatų užtikrinimas: 1. Nuotolinio mokymo kokybės gerinimas, plėtojant mokyma(si) virtualioje aplinkoje. 1.1. Visi mokyklos pedagogai naudoja Google classroom paketo programas mokymui ir mokymuisi. 1.2. Pamokose tikslingai taikomos IKT priemonės (elektroninės pratybos, vadovėliai, mokomoji medžiaga). 2. Mokymo(si) efektyvumas pamokose/veiklose, siekiant kiekvieno vaiko/mokinio asmeninės pažangos. 2.1. Pamokose taikomos IKT priemonės ugdymui. 2.2. Aktyvus mokymasis ne mokyklos aplinkose. 2.3. Pamokose/veiklose diferencijuojamos užduotys mokiniams, siekiantiems aukščiausių mokymosi rezultatų (kreipiant dėmesį į neprogramines užduotis). 3. Mokomųjų dalykų ir veiklų integracijos galimybių didinimas.</p>	<p>Ikmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė</p>
	<p>Ikmokyklinio ugdymo įstaigoje ugdomų vaikų, pagerinusių kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>95</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė</p>
	<p>Ikmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų, padariusių individualią pažangą, dalis (proc.)</p>	<p>85</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>30</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>

<p>3.1. Parengtas ir įgyvendintas tarpdalykinio ugdymo integracijos planas. 3.2. 1-2 kartus per mėnesį organizuotas ugdymą kitose aplinkose.</p>	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo pagrindinį ir aukštesnį lygį pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
<p>4. Ugdytinių/mokinių lankomumo sistemos tobulinimas, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese.</p>	<p>5-8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo, gamtos mokslų pagrindinį ir aukštesnį lygį, dalis (proc.)</p>	<p>50</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
<p>4.1. Atnaujintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių lankomumo tvarkos aprašas.</p>	<p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>95</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>
<p>4.2. Patobulinta dalyvavimo mokyme(-si) nuotoliniu būdu tvarka.</p>	<p>Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p>	<p>400</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, metodinė taryba</p>
<p>5. Ugdytinių/mokinių ir pedagogų aktyvus dalyvavimas kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.</p> <p>5.1. Dalyvavimas socialinių partnerių lopšelio darželio „Linelis“ vykdomuose tarptautiniuose projektuose.</p> <p>5.2. Bendrų veiklų su mikrorajono ugdymo įstaigomis vykdymas.</p> <p>5.3. Pasinaudojant kultūros paso galimybėmis, aktyvus dalyvavimas kultūros įstaigų organizuojamose edukacinėse veiklose.</p> <p>6. Įstaigos dalyvavimas projektinėse veiklose.</p> <p>6.1. Įsitraukta ir dalyvauta ne mažiau kaip dviejuose projektuose.</p> <p>6.2. Tęsiamas dalyvavimas sveikos gyvensenos projekte „Sveikatiada“, tarptautiniame projekte „Christmas Tree Decoration Exchange“.</p>	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>3</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė taryba</p>
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas:</p> <p>1. Užtikrinta saugi, inovatyvi ugdymo(-si) aplinka.</p> <p>1.1. Ikimokykliniame,</p>	<p>Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>

<p>priešmokykliniame, pradiniame ir pagrindiniame ugdyme vykdomos prevencinės programos „Zipio draugai“, OPKUS ir Sveikatą stiprinančios mokyklos programa „Augu sveikas“.</p> <p>1.2. Stiprinama prevencinė veikla, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus.</p> <p>1.3. Mokinių tėvų nuomonės tyrimas apie mokinių/ugdytinių savijautą įstaigoje ir jo rezultatų bei išvadų pristatymas bendruomenei.</p> <p>2. Inicijuotas ir organizuotas visos mokyklos bendruomenės dalyvavimas prevencinių programų vykdyme.</p> <p>3. Inicijuota ir organizuota „Atviro stalo“ mokinių, tėvų ir mokytojų diskusija, teikiant pasiūlymus mokyklos administracijai.</p> <p>4. Parengtas ir įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos 2021 m. veiklos planas.</p> <p>4.1. Organizuota pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.</p> <p>4.2. Teikiama pagalba gabiems mokiniams.</p> <p>4.3. Pagal poreikį teikiama pagalba mokytojams.</p> <p>4.4. Mokinių poreikių įvertinimas.</p> <p>4.5. Pozityvaus mokyklos mikroklimato formavimas.</p> <p>4.6. Mokinių ir mokinių tėvų pedagoginis švietimas.</p> <p>5. Rūpintis bendruomenės narių psichikos sveikata:</p> <p>5.1. Atlikti apklausą apie bendruomenės narių psichologinę būklę dirbant/mokantis nuotoliniu būdu;</p> <p>5.2. Organizuoti mokymus apie psichinės sveikatos stiprinimą.</p>	<p>Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija</p>
	<p>Vaikų, ugdomų pagal priešmokykinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija</p>
	<p>Mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba</p>

6. Sudaryti palankias sąlygas į mokyklos bendruomenės gyvenimą įsijungti naujai atvykusiems mokiniams:

- 6.1. Vykdyti ikimokyklinio amžiaus, 1,5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimą;
- 6.2. Aptarti savijautą ir pasiekimus su iš užsienio sugrįžusiais mokiniais ir jų tėvais;
- 6.3. Organizuoti 1,5 klasių mokinių, tėvų susitikimą su mokyklos administracija ir pagalbos specialistais.

<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas:</p> <p>1. Švietimo pagalbos įstaigoje teikimo stiprinimas, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius.</p> <p>1.1. Užtikrinta popamokinė pagalba mokiniams, ugdytiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių arba patiriantiems mokymosi sunkumų.</p> <p>1.2. Nuotolinio mokymo(si) laikotarpiu užtikrinta popamokinė individuali pagalba mokiniams ir mokytojams.</p> <p>1.3. 100 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių gauna reikiamą ir savalaikę specialistų pagalbą.</p> <p>2. labai gerai ir gerai besimokančių mokinių mokymo kokybės gerinimas išnaudojant proektinio ugdymo galimybes.</p> <p>2.1 Sudarytos sąlygos visiems gerai besimokantiems mokiniams dalyvauti gabiems mokiniams skirtose projektinėse veiklose.</p> <p>2.2. Vykdomas mokinių testavimas atrenkant mokinius tarpdisciplininei gabių mokinių programai.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)</p>	<p>40</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija</p>
<p>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas:</p> <p>1. Modernizuojamos vidinės ir lauko edukacinės aplinkos, siekiant vaikų saugumo ir ugdymosi poreikių tenkinimo.</p> <p>1.1. Sukurtos savarankiško mokymosi aplinkos bei vykdoma Wifi ryšio plėtra.</p> <p>1.2. Mokyklos vidinės ir išorinės erdvės pritaikytos paveikiai ir saugiai ugdymo(si) aplinkai.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	<p>300</p>	<p>Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, mokyklos metodinė taryba</p>

<p>2. Įsigytos skaitmeninių pratybų „Eduka“ licenzijos 2021-2022 m. m. visiems pradinio ugdymo mokiniams ir skaitmeninių „Eduka“ knygų licenzijos visiems pradinio ugdymo mokytojams.</p> <p>3. Įsigyta ne mažiau kaip 10 vnt. grafinių planšėčių.</p>			
<p>VI. Pagrindinio ugdymo 5-8 prieinamumas:</p> <p>1. Patenkinti visų mokyklos priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į 5-8 klases.</p> <p>2. Iš kitų teritorijų priimti mokiniai esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5-8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Mokyklos direktorius, priėmimo komisija</p>